

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tilan Suojala 837-589-13-60 ostaminen
TRE:2193/02.06.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maanhankintapäällikkö Ari Kilpi, puh. 050 346 9311. etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Ostetaan ***** Suojala-niminen kiinteistö 837-589-13-60.
Kauppahinta on 10 640,00 euroa. Maanhankintapäällikkö Ari Kilpi
valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirja. Kauppa tehdään
tavanomaisin ehdoin.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja
asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä
hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Kiinteistötoimi on neuvotellut Suojala -nimisen tilan 837-589-13-60
ostamisesta Tampereen kaupungille. Tila kokonaan on osoitettu
asemakaavoissa n:o 1238 ja n:o 7311 puistoalueeksi. Takahuhdissa
sijaitsevan tilan pinta-alaksi on todettu 133 m² yleisen alueen
mittauksessa Tn:o 505. Pappilanojanpuistoon-nimiseen puistoon
kuuluvaa tilaa Suojala 837-589-13-60 ei kuitenkaan olla lohkomalla
muodostettu asemakaavan mukaiseksi yleiseksi alueeksi, koska kaupunki
ei tilaa ole aiemmin omistukseensa hankkinut. Pappilanojan
kunnostuksen kannalta nuo asemakaavan mukaiset puistoalueet tulisi
saada kaupungin omistukseen.

Neuvotteluissa on päädytty siihen, että kaupunki ostaa ***** tilan
837-589-13-60. Kohteen kauppahinta on määritely alueen
asemakaavoittamattoman rakennuspaikan neliöhinnan mukaan, koska k.
o puistoalue on on ollut osa vanhaa rakennuspaikkaa. Kauppahinta olisi
tällöin 10 640,00 euroa, mikä vastaa kaupan kohteen käypää
markkinahintaa.

Toimivallan peruste

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 18.12.2025 § 264 mukaisesti
asian päättää kiinteistöjohtaja kun kyse on maa- ja vesialueiden
hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai
luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Tiedoksi

Myyjä, Kirsi Grönberg, Anita Liecks, kitiatalous, Heli Toukoniemi

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäväksi 22.4.2026 kaupungin internet-sivulle: www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 22.4.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
22.04.2026

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 232

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.